

**Методические рекомендации
по организации образовательной деятельности
с применением электронного обучения и дистанционных технологий
в МБУДО «Джалильская ДМШ им. М.Г.Юзлибаева»
Сармановского МР РТ**

В рамках реализации образовательных программ дополнительного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо:

Директору МБУДО «Джалильская ДМШ им. М.Г.Юзлибаева»
Сармановского МР РТ:

1. издать приказ по МБУДО «Джалильская ДМШ им. М.Г.Юзлибаева» Сармановского МР РТ в условиях профилактики распространения коронавируса;
2. разместить информацию на официальном сайте МБУДО «Джалильская ДМШ им. М.Г.Юзлибаева» Сармановского МР РТ;
3. осуществить мониторинг необходимого технического обеспечения педагогов и обучающихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет;
4. электронной почты обучающегося и родителей; адрес Skype, Zoom, либо другого ресурса для видео-взаимодействия).
5. определить набор электронных ресурсов, приложений для использования в МБУДО «Джалильская ДМШ им. М.Г.Юзлибаева» Сармановского МР РТ
6. проинформировать всех участников образовательного процесса (педагога, обучающегося, родителя) о возможных механизмах использования данных ресурсов (компьютер, интернет, электронная почта, Skype, образовательные платформы дистанционного обучения и т.д.) для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и разместить на сайте МБУДО «Джалильская ДМШ им. М.Г.Юзлибаева» Сармановского МР РТ рекомендации, памятки и инструкции;
7. обучить всех участников образовательного процесса работе на выбранных электронных образовательных ресурсах;
8. утвердить расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая регулярные видео-чаты (уроки по Skype, вебинары и т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачётные работы)
9. вести журнал учета поступивших заявлений на электронную почту с

регистрацией даты поступления и его номера;

10.осуществлять контроль взаимодействия всех обучающихся с педагогами.

Преподавателям (педагогам дополнительного образования):

1. определить набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебной дисциплине;

2. определить средства коммуникации: почта, чат, электронный журнал; формат проведения (видео-уроков, вебинар, Skype, Zoom и т.д.); периодичность, график проведения оценочных мероприятий и подачу домашнего задания; перечень дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии;

3. определить учебный материал для организации занятия, (например, перечни фильмов, видео, разработка тренировок, творческие работы, и др.).